

Số: /CTHADS

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng 02 năm 2022

V/v tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin tại Cục Thi hành án dân sự Thành phố Hồ Chí Minh và các đơn vị trực thuộc

Kính gửi:

- Trưởng phòng chuyên môn thuộc Cục;
- Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện và thành phố Thủ Đức.

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự về việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động thi hành án dân sự, Cục Thi hành án dân sự (THADS) Thành phố Hồ Chí Minh đã triển khai, thực hiện các nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin tại Cục và các Chi cục THADS trực thuộc; bước đầu đã đạt được một số kết quả tích cực, góp phần nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành và chuyên môn nghiệp vụ. Tuy nhiên, qua công tác quản lý, kiểm tra cho thấy việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin tại một số đơn vị còn chậm trễ, cá biệt có trường hợp không thực hiện đã làm ảnh hưởng đến hoạt động chung của hệ thống THADS tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Để khắc phục tồn tại trên và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động thi hành án dân sự, Cục trưởng Cục THADS Thành phố Hồ Chí Minh yêu cầu Trưởng phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục trưởng Chi cục THADS quận, huyện và thành phố Thủ Đức tổ chức thực hiện một số nội dung sau:

1. Đảm bảo 100% cán bộ, công chức sử dụng phần mềm Hệ thống Quản lý văn bản – điều hành ([qlvb.moj.gov.vn](http://qlvb.moj.gov.vn) hoặc [qlvbthads.moj.gov.vn](http://qlvbthads.moj.gov.vn) còn được gọi là trực văn bản liên thông hệ thống thi hành án dân sự). Đơn vị, cá nhân sử dụng chữ ký số, phát hành văn bản điện tử trên trực văn bản liên thông theo quy định tại Quyết định số 971/QĐ-TCTHADS ngày 19/8/2019 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Danh mục văn bản luân chuyển bằng hình thức điện tử và áp dụng chữ ký số trong hệ thống tổ chức thi hành án dân sự.

2. Nhanh chóng hoàn thành việc cập nhật hồ sơ thi hành án dân sự, bổ sung thông tin các trường hợp người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành án trên phần mềm Hệ thống Quản lý hồ sơ thi hành án ([tlthads.moj.gov.vn](http://tlthads.moj.gov.vn) còn được gọi là phần mềm thụ lý) trước ngày 31/3/2022.

3. Đảm bảo thời hạn, nghiêm túc thực hiện hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự ([htttthads.moj.gov.vn](http://htttthads.moj.gov.vn)) theo quy định.

4. Chủ động hoàn thiện cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin (máy móc, thiết bị, đường truyền Internet...) đảm bảo điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin tại đơn vị được thuận lợi và xuyên suốt.

Hiện nay, tất cả các phần mềm đều được đính kèm tài liệu hướng dẫn rất chi tiết, bao gồm cả tài liệu hướng dẫn dạng văn bản, hình ảnh minh họa thực tế, video hướng dẫn thao tác thực hiện; Thủ trưởng các đơn vị phải quán triệt công chức tự giác nâng cao trình độ tin học, nghiên cứu các tài liệu hướng dẫn và nghiêm túc sử dụng các phần mềm về thi hành án dân sự.

5. Văn phòng Cục có trách nhiệm tổng hợp các khó khăn vướng mắc, đề xuất, kiến nghị Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo Tổng cục THADS nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả của việc ứng dụng công nghệ thông tin của Cục và các Chi cục THADS trực thuộc.

6. Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với Văn phòng Cục xem xét, đánh giá kết quả thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin tại các Phòng chuyên môn, Chi cục THADS trực thuộc làm căn cứ bình xét thi đua cuối năm của các đơn vị, đánh giá năng lực quản lý, điều hành của Thủ trưởng đơn vị.

Cục trưởng Cục THADS Thành phố Hồ Chí Minh yêu cầu Trưởng phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục trưởng Chi cục THADS quận, huyện và thành phố Thủ Đức nghiêm túc triển khai, tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về Cục THADS Thành phố Hồ Chí Minh để được hướng dẫn./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (đề t/h);
- PCT Phạm Huy Hoàng (để biết);
- Lưu: VT.

**Q. CỤC TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Hòa**